

ADVERTISEMENT FOR THE POST OF DIRECTOR OF IIM AMRITSAR

The Government of India has established IIM Amritsar in the state of Punjab. It has commenced functioning from temporary campus from the academic session 2015-16.

Applications are invited for the post of Director, IIM Amritsar. The Director provides academic leadership and administration to the Institute under the overall guidance of a highly distinguished Board of Governors (BoG). The Director of IIM Amritsar would have the responsibility of setting up the Institution and bringing it up to global standards.

Applications are invited from distinguished professionals and academic administrators with at least 15 years teaching/research/administrative experience. **Other desirable qualifications & characteristics include:**

- **Evidence of continuous scholarly activity, and/or significant continuous industry and leadership experience.**
- **A strong track record of higher education leadership.**
- **Excellent in engaging with national and global communities.**
- **Educational credentials, career experience and achievements that indicate, the candidate is a leader.**
- **Ability to function comfortably in both academic and business environments.**

Besides s/he should have experience of institution-building and be passionate about building a premier Institution that reflects the talent, energy and potential of an emergent India.

The applicants should have outstanding academic credentials throughout including a Ph.D. Degree from a reputed Institution with First class degree at Bachelor's and Master's levels.

The Director will be appointed after obtaining the approval of the Board of Governors (BoG) IIM Amritsar based on the recommendations made by a Search-cum-Selection Committee (ScSC). The ScSC will consider applications fulfilling the above criteria, received in response to this advertisement as well as nominations received from eminent persons in the field of management/management education.

Selected candidates shall have a contractual tenure of appointment for five years or until attaining the 'age of superannuation' (as per IIM Act, 2017 and its Rules which are to be notified by the Ministry of Human Resource Development), whichever is earlier. The appointment tenure and other terms and conditions will be guided by the IIM Act, 2017 and its Rules (as to be notified by MHRD) and also the Regulations of IIM Amritsar (presently being drafted).

Qualified and interested applicants should send their applications with detailed information in the enclosed proforma (Annexure-I) of the notification available on MHRD website www.mhrd.gov.in and IIM Amritsar website www.iimamritsar.ac.in to the Chairman (BoG)/Nodal Officer, IIM Amritsar at the following address:

Indian Institute of Management Amritsar,
Punjab Institute of Technology Building,
Inside Government Polytechnic Campus,
Polytechnic Road,
PO: Chheharta,
G.T. Road,
Amritsar - 143105

The last date for receipt of application is 25th September, 2018

Proforma for application to the post of Director IIM Amritsar

1. General information

i.	Name of the Candidate	
ii.	Date of Birth (in figures & words)	
iii.	Address for correspondence	
iv.	Permanent Address	
v.	Landline & mobile telephone	
vi.	E-mail	

2. Educational Qualifications

S. No.	Qualification	Year/University/ Institute/Board	Percentage/ Grade	Subject (s) Specialization
i	Post-Doctoral			
ii	Ph.D.			
iii	Post-Graduation			
iv	Graduation			
v	School (10 th & 12 th)			

3. Positions held (beginning with the present post/assignment)

Name of the post/dates of joining & leaving	Name of the Organization	Description of duties	Special nature of the assignment, if any and key actions taken	Experience in years & months

4. Academic Posts (on full time basis)

S. No.	Post	Organization	Duration		Experience (in years & months)
			From (date)	To (date)	
i.	Professor or equivalent				
ii.	Associate Professor or equivalent				
iii.	Assistant Professor or equivalent				

5. Teaching Experience

Please list courses taught at different levels

A. Under Graduate Level

S. No.	Year	Title of the course/number of students	PGP/MPhil/PhD/FPM/other	Core or elective	Students' rating of teaching faculty
i.					
ii.					
iii.					

B. Post Graduate Level

S. No.	Year	Title of the course/number of students	PGP/MPhil/PhD/FPM/other	Core or elective	Students' rating of teaching faculty
i.					
ii.					
iii.					

C. Executive Education

- i. List & describe courses or programmes of which you have been Course Director.
- ii. List & describe executive education programmes in which you have taught.
- iii. Please provide details of overseas teaching assignments undertaken.

S. No.	Name of the Programme /Year	Duration of the Programme	Title/ content of Session	Overall rating of teaching faculty
i.				
ii.				
iii.				

D. Students supervised for MPhil/PhD or FPM Programme

S. No.	Year	Number of students who have completed their dissertations - Direct	Number of students who have completed their dissertations – Member of Thesis Committee
i			
ii			
iii			

6. **Administrative Post (On full time basis)**

S. No.	Name of the Post held/Organization	Description of duties	Duration		Experience (In No. of years and months)
			From (Date)	To (Date)	
i.					
ii.					
iii.					

Additional pages may be appended for giving details on (i) significant recognition by learned societies or professional associations for demonstrated achievements or leadership (ii) Positions held over last 5 years as Chair or Member of any Government of India or other Committee (iii) List any public service activities engaged in by the applicant.

7. Awards received

S. No.	Name of the Award/Year of award	Awarded by
i		
ii		

**8. Research projects undertaken (number) and brief description
(Details to be annexed)**

9. Books published

S. No.	Name of the Book/ Publisher /Year of publication	Subject/Description
i		
ii		
iii		

10. Research papers published

S. No.	Subject / Title of the Research paper	Published in (Name, year and edition of the Journal)
i		
ii		
iii		

**11. Applicant's vision on how s/he proposes to develop the Institution.
(Maximum 250 words)**

12. Declaration

I, hereby declare that all the statements/particulars made/furnished in this application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. I also declare and fully understand that in the event of any information furnished being found false or incorrect at any stage, my application/candidature is liable to be summarily rejected and if I am already appointed, my services are liable to be terminated without any notice from the post.

Signature of the applicant

(Name of the applicant)

Date:

Place:

आई.आई.एम. अमृतसर के निदेशक पद के लिए विज्ञापन

पंजाब राज्य के अमृतसर में भारतीय प्रबंधन संस्थान (आई. आई. एम.) के निदेशक पद लिए आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं। निदेशक की संविदा आधार पर नियुक्ति का कार्यकाल 5 वर्ष या सेवा-निवृत्ति की आयु प्राप्त करने, (आई.आई.एम. अधिनियम 2017 अथवा इसके नियमों के अन्तर्गत जो कि मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा अधिसूचित किया जाना है) जो भी पहले हो, तक के लिए मान्य होगा। आवेदन के लिए विस्तृत अधिसूचना और प्रारूप, मानव संसाधन विकास मंत्रालय की वेब-साइट www.mhrd.gov.in तथा आई. आई. एम. अमृतसर की वैबसाइट www.iimamritsar.ac.in पर उपलब्ध है। आवेदन प्राप्त करने की अन्तिम तिथि 25-09-2018 है।

आई. आई. एम. अमृतसर के निदेशक पद के लिए विज्ञापन

भारत सरकार ने पंजाब में आई. आई. एम. अमृतसर स्थापित किया है जिसने शैक्षिक सत्र 2015-16 में अस्थाई परिसर से कार्य करना प्रारम्भ कर दिया है।

निदेशक, आई. आई. एम. अमृतसर के पद हेतु आवेदन आमंत्रित किये गये हैं। निदेशक उच्च स्तरीय शासी बोर्ड के पूर्ण मार्ग दर्शन में संस्थान को शैक्षिक नेतृत्व और प्रशासन प्रदान करता है। आई. आई. एम. अमृतसर के निदेशक का दायित्व संस्थान की स्थापना करना और उसे वैश्विक स्तर पर लाना है।

न्यूनतम 15 वर्षों के शैक्षिक/शोध/प्रशासनिक अनुभव वाले प्रसिद्ध व्यावसायिकों और शैक्षणिक प्रशासकों से आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं। उन्हें संस्थान-विकास का अनुभव तथा शीर्ष संस्थान के विकास के लिए उत्साही होना चाहिए जो उभरते हुए भारत की निपुणता, उर्जा और संभावना को प्रदर्शित करे।

शेष वांछित योग्यताएं एवं विशेषताएं निम्नलिखित हैं:-

- निरन्तर विद्वतापूर्ण गतिविधियों का प्रमाण अथवा/या उद्योग जगत में निरन्तर महत्वपूर्ण नेतृत्व।
- उच्च शिक्षा में प्रगाढ़ कार्य निष्पादन।
- राष्ट्रीय एवं अन्तरराष्ट्रीय समुदायों में उत्कृष्ट सहभागिता।
- शैक्षणिक, व्यवसायिक अनुभव एवं अन्य उपलब्धि जो कुशल नेतृत्व दर्शाती हो।
- शैक्षणिक एवं व्यवसायिक वातावरण में कार्य दक्षता अथवा निपुणता।

आवेदक, स्नातक और परा-स्नातक स्तर पर प्रथम श्रेणी डिग्री के साथ प्रतिष्ठित संस्थान से पीएच.डी. डिग्री सहित लगातार उत्कृष्ट शैक्षिक रिकार्ड प्राप्त होना चाहिए।

निदेशक की नियुक्ति खोज-सह-चयन समिति (एससीएससी) द्वारा की गई सिफारिशों के आधार पर शासक मंडल (Board of Governors, (BOG)) का अनुमोदन प्राप्त होने के बाद की जाएगी। एससीएससी उपर्युक्त मानदण्ड को पूरा करने वाले इस विज्ञापन के परिप्रेक्ष्य में आवेदनों और प्रबंधन/प्रबंधन शिक्षा के क्षेत्र में प्रमुख व्यक्तियों से प्राप्त नामांकनों पर विचार करेगी।

चयनित अभ्यर्थियों की नियुक्ति की अनुबंध अवधि पांच वर्ष या अधिवर्षिता आयु प्राप्त होने, (आई.आई.एम. अधिनियम 2017 अथवा इसके नियमों के अर्न्तगत जो कि मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा अधिसूचित किया जाना है) जो भी पहले हो, तक होगी। नियुक्ति का कार्यकाल तथा अन्य मामले एवम शर्तें आई.आई.एम. अधिनियम 2017 के नियमों एवम विनियमों अर्न्तगत निर्देशित किए जाएंगे। (प्रारूप तैयार हो रहा है)

योग्य और इच्छुक आवेदक मानव संसाधन विकास मंत्रालय की वेब साइट www.mhrd.gov.in तथा आई. आई. एम. अमृतसर की वेबसाइट www.iimamritsar.ac.in पर उपलब्ध अधिसूचना के संलग्न प्रारूप (संलग्न-1) में विस्तृत विवरण सहित अपना आवेदन अध्यक्ष/नोडल अधिकारी, आई. आई. एम. अमृतसर को नीचे लिखे हुए पते पर भेजें।

आवेदन प्राप्त करने की अन्तिम तिथि **25-09-2018** है।

आई. आई. एम. अमृतसर,
पंजाब प्रौद्योगिकी संस्थान,
राजकीय पोलिटेकनिक परिसर,
पोलीटेकनिक मार्ग, डाकघर-छेहरटा,
अमृतसर 143105

निदेशक, आई.आई.एम. अमृतसर के पद हेतु आवेदन का प्रपत्र

1. सामान्य सूचना

i.	उम्मीदवार का नाम	
ii.	जन्मतिथि (अंको तथा शब्दों में)	
iii.	पत्राचार के लिए पता	
iv.	स्थायी पता	
v.	टेलीफोन, मोबाइल नम्बर	
vi.	ई-मेल	

2. शैक्षिक अर्हताएं

क्र.सं.	योग्यता	वर्ष / विश्वविद्यालय / संस्थान / बोर्ड	प्रतिशत / ग्रेड	विषय (विषयों) में विशेषज्ञता
i.	पोस्ट डॉक्टरल			
ii.	पीएच. डी.			
iii.	स्नातकोत्तर			
iv.	स्नातक			
v.	स्कूल			

3. धारित पद (वर्तमान पद से आरंभ करते हुए / कार्यभार)

पद का नाम / कार्यभार ग्रहण करने / त्यागने की दिनांक	संगठन का नाम	कर्तव्यों का ब्यौरा	कार्यभार की विशेष प्रकृति यदि कोई हो तथा की गई मुख्य कार्यवाई	अनुभव वर्ष एवं माह में

4. शैक्षणिक पद (पूर्णकालिक आधार पर)

क्र.सं.	पद	संगठन	अवधि		अनुभव वर्ष एवं माह में
			से (दिनांक)	तक (दिनांक)	
i.	प्रोफेसर अथवा समकक्ष				
ii.	एसोसिएट प्रोफेसर अथवा समकक्ष				
iii.	सहायक प्रोफेसर अथवा समकक्ष				

5. शिक्षण अनुभव

कृपया विभिन्न स्तरों पर पढ़ाए गए पाठ्यक्रमों की सूची संलग्न करें।

क. अवर स्नातक स्तर

क्र.सं.	वर्ष	पाठ्यक्रम का शीर्षक/ छात्रों की संख्या	पी.जी.पी./एम. फिल./ पीएच. डी./ एफ.पी.एम. / अन्य	मुख्य अथवा वैकल्पिक	शिक्षण संकाय का छात्र मूल्यांकन
i.					
ii.					
iii.					

ख. स्नातकोत्तर स्तर

क्र.सं.	वर्ष	पाठ्यक्रम का शीर्षक/ छात्रों की संख्या	पी.जी.पी./एम. फिल./ पीएच. डी./ एफ.पी.एम. / अन्य	मुख्य अथवा वैकल्पिक	शिक्षण संकाय का छात्र मूल्यांकन
i.					
ii.					
iii.					

ग. कार्यकारी शिक्षा

i. जिन पाठ्यक्रमों के आप निदेशक रहे हैं उन पाठ्यक्रमों अथवा कार्यक्रमों का विवरण एवं सूची।

ii. कार्यकारी शिक्षा कार्यक्रमों का विवरण एवं सूची जिनका आपने अध्यापन किया है।

iii. कृपया कृत विदेशी शिक्षण नियत कार्यों के विवरण प्रस्तुत करें।

क्र.सं.	कार्यक्रम का नाम/वर्ष	कार्यक्रम की अवधि	सत्र का विषय/शीर्षक	शिक्षण संकाय का समग्र मूल्यांकन
i.				
ii.				
iii.				

घ. एम.फिल./पीएच.डी. अथवा एफ.पी.एम. कार्यक्रम के लिए पर्यवेक्षित छात्र

क्र.सं.	वर्ष	छात्रों की संख्या जिन्होंने अपना शोध प्रबंध पूरा कर लिया है—प्रत्यक्ष पर्यवेक्षक	छात्रों की संख्या जिन्होंने अपना शोध प्रबंध पूरा कर लिया है—शोध पुस्तक (थीसिस) समिति के सदस्य
i.			
ii.			
iii.			

6. प्रशासनिक पद (पूर्णकालिक आधार पर)

क्र.सं.	धारित पद/संगठन का नाम	कर्तव्यों	अवधि		अनुभव वर्ष एवं माह में
			से (दिनांक)	तक (दिनांक)	
i.	प्रोफेसर अथवा समकक्ष				
ii.	एसोसिएट प्रोफेसर अथवा समकक्ष				
iii.	सहायक प्रोफेसर अथवा समकक्ष				

(i). प्रदर्शित उपलब्धियों अथवा नेतृत्व के लिए शिक्षा सोसाइटियों अथवा व्यावसायिक एसोसिएशनों द्वारा प्रदत्त महत्वपूर्ण प्रमाणपत्र (ii) विगत 05 वर्षों के दौरान धारित किसी पीठ, अथवा भारत सरकार की अथवा भारत सरकार की अथवा अन्य समिति के अध्यक्ष (iii) अभ्यर्थी द्वारा कृत किसी सार्वजनिक सेवा कार्यकलापों की सूची।

7. प्राप्त पुरस्कार

क्र.सं.	पुरस्कार का नाम/वर्ष	द्वारा प्रदत्त
i.		
ii.		

8. की गई शोध परियोजनाओं का (संख्या) संक्षिप्त ब्यौरा (विवरण संलग्न किए जाएं)

9. प्रकाशित पुस्तकें

क्र.सं.	पुस्तक/प्रकाशक का नाम/प्रकाशन वर्ष	विषय/विवरण
i.		
ii.		
iii.		

10. प्रकाशित शोध पत्र

क्र.सं.	शोध पत्र का विषय/शीर्षक	प्रकाशन (नाम, वर्ष तथा जर्नल/ प्रकाशित पत्रिका का संस्करण आदि)
i.		
ii.		
iii.		

11. आवेदक के विचार कि वह संस्था का विकास कैसे करना चाहता है (अधिकतम 250 शब्दों में)

12. घोषणा

मैं, एतद्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार इस आवेदन में प्रस्तुत सभी विवरण/ब्यौरे पूर्ण, सत्य और सही हैं। मैं यह भी घोषणा करता हूँ/करती हूँ और स्वीकार करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा प्रस्तुत सूचना किसी भी स्थिति में असत्य अथवा अनुचित पाई जाती है तो मेरा आवेदन/उम्मीदवारी अस्वीकृत की जा सकती है और मेरी नियुक्ति पहले ही हो जाने पर मेरी सेवाएं बिना किसी सूचना के तत्काल प्रभाव से समाप्त की जा सकती है।

दिनांक:

आवेदक के हस्ताक्षर

स्थान:

(आवेदक का नाम)